**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

Об образовании мандатной комиссии Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области

Заслушав Главу рабочего поселка Чик Алпеева О. П. о необходимости избрания мандатной комиссии, Совет депутатов рабочего поселка Чик,

**РЕШИЛ:**

1. Образовать мандатную комиссию в количестве 3 человек:

--Косачев Александр Сергеевич (председатель комиссии),

- Осипова Олеся Сергеевна,

- Афанасьева Ольга Владимировна.

2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

Председательствующий

на первой сессии О. П. Алпеев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

О сообщении мандатной комиссии Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области

 Заслушав сообщение мандатной комиссии Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области и на основании статьи 8 Устава рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Чик

**РЕШИЛ:**

1. Сообщение мандатной комиссии Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области принять к сведению.
2. Признать Совет депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области седьмого созыва правомочным.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

Председательствующий

на первой сессии О. П. Алпеев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

Об образовании счетной комиссии Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области

Заслушав Главу рабочего поселка Чик О. П. Алпеева. об избрании счетной комиссии, Совет депутатов рабочего поселка Чик

**РЕШИЛ:**

1. Образовать счетную комиссию в количестве 3 человек:

- Конюк Александр Александрович (председатель комиссии),

- Стула Ольга Александровна,

- Яковлева Светлана Романовна.

2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

Председательствующий

на первой сессии О. П. Алпеев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

Об избрании председателя Совета депутатов рабочего поселка Чик

Коченевского района Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Чик

**РЕШИЛ:**

1. Избрать председателем Совета депутатов рабочего поселка Чик седьмого созыва Сидорову Татьяну Павловну.
2. Решение вступает в силу с момента принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

Председательствующий

на первой сессии О. П. Алпеев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

Об избрании заместителя председателя Совета депутатов

рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Чик

**РЕШИЛ:**

1. Избрать заместителем председателя Совета депутатов рабочего поселка Чик седьмого созыва Андрееву Наталью Сергеевну.
2. В связи с истечением срока полномочий Совета депутатов рабочего поселка Чик пятого созыва освободить Масленникова Александра Сергеевича от обязанностей заместителя председателя Совета депутатов рабочего поселка Чик.
3. Решение вступает в силу с момента принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Т. П. Сидорова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

Об образовании постоянных комиссий

при Совете депутатов рабочего поселка Чик

Заслушав председателя Совета депутатов Сидорову Т.П. об образовании постоянных комиссий при Совете депутатов рабочего поселка Чик, Совет депутатов рабочего поселка Чик,

**РЕШИЛ:**

1. Образовать при Совете депутатов рабочего поселка Чик две комиссии:

- бюджетную комиссию в количестве 3 человек;

- комиссию по социальным вопросам в количестве 3 человек.

2. Утвердить членами комиссий:

2.1. Бюджетной:

* Конюка Александра Александровича (председатель комиссии)
* Косачева Александра Сергеевича
* Осипову Олесю Сергеевну.

2.2. По социальным вопросам:

* Рожину Светлану Владимировну (председатель комиссии)
* Афанасьеву Ольгу Владимировну
* Яковлеву Светлану Романовну.
1. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Чик Т. П. Сидорова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

О закреплении улиц рабочего поселка Чик

за депутатами Совета депутатов рабочего поселка Чик

В соответствии со статьей 9 Закона Новосибирской области от 07. 12. 2006 года № 58 – ОЗ «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» и статьей 8 Устава рабочего поселка Чик, в целях организации работы депутатов с избирателями, Совет депутатов рабочего поселка Чик,

**РЕШИЛ:**

1. Закрепить за депутатами улицы рабочего поселка Чик, согласно приложения.
2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Т. П. Сидорова

Приложение

к решению первой сессии

Совета депутатов

рабочего поселка Чик

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество депутата | Описание улиц, № домов |
| Андреева Наталья Сергеевна | ул. Лесная; ул. Титова; ул. Шолохова |
| Косачев Александр Сергеевич | ул. Октябрьская №№ 29,31, 33, 35, 37, 39, 41, 45 |
| Альмухаметов Александр Маратович | ул. Комсомольская (особняки), ул. Ленина (особняки), ул. Линейная, ул. Пионерская, ул. Шоссейнаяул.Солнечная |
| Рожина Светлана Владимировна | ул. Октябрьская (частный сектор)ул. Потапова (кроме №№ 15, 19, 19А);  |
| Афанасьева Ольга Владимировна | ул. Комсомольская № 21; ул. Ленина №№ 18,20,22,26; ул. Потапова №№ 15, 19, 19Аул. Садовая; ул. Школьная |
| Сидорова Татьяна Павловна | ул. Квартал №№ 5,6,7,8,9; ул. Комсомольская №№ 18,19,20,22;23  |
| Яковлева Светлана Романовна | ул. Ленина №№ 19, 21, 24, 27, 29, 31 |
| Конюк Александр Александрович | ул. Восточная; ул. Квартал №№ 1,3,4,10;ул. Ленина № 17; ул. Молодежная; ул. Сибирская |
| Стула Ольга Александровна | ул. Железнодорожная; ул. П. Морозова; ул. Терешковой;ул. Дачная |
| Осипова Олеся Сергеевна | ул. Космонавтов; ул. Новобережная; ул. Первомайская; ул. Пушкина; ул. Фрунзеул. Западная |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Чик от 26.12.2024 г. № 197 « О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

Руководствуясь Уставом городского поселения рабочего поселка Чик Коченевского муниципального района Новосибирской области и положением «О бюджетном процессе в рабочем поселке Чик Коченевского района Новосибирской области», утвержденным решением двадцать восьмой сессии Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 20.04.2023 № 130, Совет депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

Внести в решение №197 от 26.12.2024г. «О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027годов» следующие изменения:

1.В статье 1:

Пункт 1.Утвердить «Объем поступлений доходов в бюджет рабочего поселка Чик по кодам классификации доходов бюджетов »

1)на 2025год согласно таблицы 1 приложения 1 к настоящему решению;

3.В статье 4:

Пункт 1.Установить в пределах общего объема расходов, установленного [статьей 1](../../../../../../AppData/Local/Temp/Rar%24DI12.136/Par16) настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов:

а)на 2025 год и 2026-2027г согласно [таблице 1](../../../../../../AppData/Local/Temp/Rar%24DI12.136/Par4485) приложения 2 к настоящему Решению;

2) по ведомственной структуре расходов бюджета рабочего поселка:

а) на 2025 год и 2026-2027г согласно [таблице 1](#Par24636) приложения 3 к настоящему Решению;

3)по целевым статьям расходов бюджета рабочего поселка:

а) на 2025 год и 2026-2027г согласно [таблице 1](#Par24636) приложения 4 к настоящему Решению;

3.В статье 8:

Установить источники финансирования дефицита бюджета поселения:

1. На 2025 год и 2026-2027г согласно таблице 1 приложения 5 к настоящему Решению;

2. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава рабочего поселка Чик О.П. Алпеев

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Чик Т.П. Сидорова

Приложение № 1

к решению 1-й сессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в решение Совета депутатов

рабочего поселка Чик от 26.12.2024 № 197

«О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2026 годов»

Приложение № 1/2

к решению 46 сессии от 26.12.2024г. №197

«О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годы

Объем поступлений доходов в бюджет администрации рабочего поселка Чик по кодам классификации доходов бюджетов на 2025 год

таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Код классификации доходов бюджетов | Наименование кода классификации доходов бюджета |
| Главный администратор доходов бюджета | Вида и подвида доходов бюджета | 2025 |
| 182 | 10102000000000000 |  Налог на доходы физических лиц | 6429,2 |
| 182 | 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации; | 6429,2 |
|  |   | Акцизы | 1 612,0 |
| 100 | 103 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации | 859,2 |
| 100 | 103 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации | 4,8 |
| 100 | 103 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации. | 833,4 |
| 100 | 103 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации. | -85,4 |
| 182 | 10601030130000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений | 660,0 |
| 182 | 10606000000000000 | Земельный налог | 2 525,6 |
| 182 | 10606033130000110 |  Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 563,7 |
| 182 | 10606043130000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 1961,9 |
| 182 | 10503010010000110 | Сельскохозяйственный налог | 56,1 |
|  |   | Неналоговые доходы | 2 916,1 |
| 444 |  1 1105013130000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 379,4 |
| 555 | 11105035130000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 2536,7 |
|  | Итого  | Собственные доходы | 14 199,1 |
|  |  | Безвозмездные поступления из бюджета другого уровня | 96 267,7 |
| 555 | 202 16001 13 0000 150 | Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 20 710,3 |
| 555 | 202 20077 13 0000 150 | Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 55 287 ,4 |
| 555 | 202 29999 13 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений | 28 845,6 |
| 555 | 202 49999 13 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1 742,2 |
| 555 | 2 02 35118 13 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 523,2 |
| 555 | 202 25555 13 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 5 443,3 |
|  |   | Итого: | 126 733,1 |

Приложение № 2

к решению 1-й сессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в решение Совета депутатов

рабочего поселка Чик от 26.12.2024 № 197

«О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годов»

Приложение № 2

к решению 46 сессии от 26.12.2024г. №197

«О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

 Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годы

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2025г и плановый период 2026 и 2027 годов.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма  | Сумма | Сумма |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Администрация рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области |   |   |   |   | 127 283,1 | 38 401,7 | 41 392,2 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 |   |   |   | 12 928,7 | 15 623,7 | 15 623,7 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |   |   | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 01 | 02 | 8800000000 |   | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 8800002030 |   | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 8800002030 | 100 | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 8800002030 | 120 | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 10 864,9 | 13 795,5 | 13 795,5 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 01 | 04 | 8800000000 |   | 10 864,9 | 13 795,5 | 13 795,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов | 01 | 04 | 8800002040 |   | 9 469,7 | 13 677,9 | 13 677,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 8800002040 | 100 | 7 629,5 | 8 866,7 | 8 866,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8800002040 | 120 | 7 629,5 | 8 866,7 | 8 866,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8800002040 | 200 | 1 741,1 | 4 770,4 | 4 770,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8800002040 | 240 | 1 741,1 | 4 770,4 | 4 770,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 8800002040 | 800 | 99,0 | 40,8 | 40,8 |
| Исполнение судебных актов | 01 | 04 | 8800002040 | 830 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 8800002040 | 850 | 29,0 | 40,8 | 40,8 |
| Осуществление переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за счет бюджетов поселений | 01 | 04 | 8800004020 |   | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 8800004020 | 500 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 8800004020 | 540 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 01 | 04 | 8800070510 |   | 1 277,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 8800070510 | 100 | 1 277,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8800070510 | 120 | 1 277,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |   |   | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 01 | 06 | 8800000000 |   | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Осуществление переданных полномочий на обеспечение деятельности контрольно-счетных органов за счет бюджетов поселений | 01 | 06 | 8800004010 |   | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 8800004010 | 500 | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Осуществление переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за счет бюджетов поселений | 01 | 06 | 8800004020 |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 8800004020 | 500 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 8800004020 | 540 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 |   |   | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 01 | 07 | 8800000000 |   | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение выборов в представительный орган местного самоуправления | 01 | 07 | 8800000020 |   | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 07 | 8800000020 | 800 | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Специальные расходы | 01 | 07 | 8800000020 | 880 | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 |   |   | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 01 | 11 | 8800000000 |   | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 8800005000 |   | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 8800005000 | 800 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |   |   | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 01 | 13 | 8800000000 |   | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Оценка земельных участков, недвижимости, признание прав, содержание и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 8800009000 |   | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8800009000 | 200 | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8800009000 | 240 | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 |   |   |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |   |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 02 | 03 | 8800000000 |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 02 | 03 | 8800051180 |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 8800051180 | 100 | 460,0 | 337,9 | 337,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 8800051180 | 120 | 460,0 | 337,9 | 337,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 8800051180 | 200 | 63,2 | 205,2 | 224,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 8800051180 | 240 | 63,2 | 205,2 | 224,6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 |   |   |   | 572,4 | 0,0 | 431,3 |
| Гражданская оборона | 03 | 09 |   |   | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 03 | 09 | 8800000000 |   | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 03 | 09 | 8800002190 |   | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 8800002190 | 200 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 8800002190 | 240 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 |   |   | 570,4 | 0,0 | 431,3 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 03 | 10 | 8800000000 |   | 570,4 | 0,0 | 431,3 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 10 | 8800002180 |   | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 8800002180 | 200 | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 8800002180 | 240 | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Противопожарные мероприятия | 03 | 10 | 8800003180 |   | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 8800003180 | 200 | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 8800003180 | 240 | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 |   |   |   | 10 396,2 | 1 676,0 | 2 314,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |   |   | 10 376,2 | 1 676,0 | 2 314,0 |
| Муниципальная программа "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 04 | 09 | 1900000000 |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Муниципальная программа "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 04 | 09 | 1900200000 |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 04 | 09 | 1900203151 |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1900203151 | 200 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1900203151 | 240 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 04 | 09 | 8800000000 |   | 9 376,2 | 676,0 | 1 314,0 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 04 | 09 | 8800003150 |   | 9 376,2 | 676,0 | 1 314,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8800003150 | 200 | 9 376,2 | 676,0 | 1 314,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8800003150 | 240 | 9 376,2 | 676,0 | 1 314,0 |
| Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области | 04 | 09 | 880009Д160 |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 880009Д160 | 200 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 880009Д160 | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 |   |   | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 04 | 12 | 8800000000 |   | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 8800003381 |   | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 8800003381 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 8800003381 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 |   |   |   | 86 755,4 | 11 818,6 | 13 255,3 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |   |   | 1 076,6 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 05 | 01 | 8800000000 |   | 1 076,6 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 8800003500 |   | 1 076,6 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 8800003500 | 200 | 1 066,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 8800003500 | 240 | 1 066,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 01 | 8800003500 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 01 | 8800003500 | 850 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |   |   | 19 395,8 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 05 | 02 | 8800000000 |   | 19 395,8 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 8800003510 |   | 8 238,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 8800003510 | 200 | 4 150,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 8800003510 | 240 | 4 150,2 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 02 | 8800003510 | 400 | 1 578,2 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 02 | 8800003510 | 410 | 1 578,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 8800003510 | 800 | 2 510,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 8800003510 | 810 | 2 492,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 8800003510 | 850 | 17,9 | 0,0 | 0,0 |
| Организация функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения | 05 | 02 | 8800070490 |   | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 8800070490 | 800 | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 8800070490 | 810 | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Благоустройство | 05 | 03 |   |   | 10 436,5 | 7 793,0 | 9 229,7 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 05 | 03 | 8800000000 |   | 10 436,5 | 7 793,0 | 9 229,7 |
| Содержание и ремонт уличного освещения | 05 | 03 | 8800060010 |   | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060010 | 200 | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060010 | 240 | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Организация ритуальных услуг | 05 | 03 | 8800060030 |   | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060030 | 200 | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060030 | 240 | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 8800060050 |   | 2 628,9 | 176,9 | 643,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060050 | 200 | 2 528,7 | 176,9 | 643,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8800060050 | 240 | 2 528,7 | 176,9 | 643,5 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 03 | 8800060050 | 400 | 100,2 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 03 | 8800060050 | 410 | 100,2 | 0,0 | 0,0 |
| Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 05 | 03 | 88000L4670 |   | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88000L4670 | 200 | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88000L4670 | 240 | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Непрограммное направление расходов бюджета на реализацию программ формирования современной городской среды | 05 | 03 | 880И400000 |   | 5 498,3 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Формирование современной городской среды | 05 | 03 | 880И455550 |   | 5 498,3 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 880И455550 | 200 | 5 498,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 880И455550 | 240 | 5 498,3 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 03 | 880И455550 | 400 | 0,0 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 03 | 880И455550 | 410 | 0,0 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 |   |   | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 05 | 05 | 8800000000 |   | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| Строительство и реконструкция котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети | 05 | 05 | 8800070550 |   | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 05 | 8800070550 | 400 | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 05 | 8800070550 | 410 | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 |   |   |   | 15 001,1 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Культура | 08 | 01 |   |   | 15 001,1 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 08 | 01 | 8800000000 |   | 15 001,1 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дома культуры) | 08 | 01 | 8800004400 |   | 13 885,5 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 8800004400 | 100 | 7 787,7 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 8800004400 | 110 | 7 787,7 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800004400 | 200 | 6 087,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800004400 | 240 | 6 087,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 8800004400 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 8800004400 | 850 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 08 | 01 | 8800060050 |   | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 08 | 01 | 8800060050 | 400 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 08 | 01 | 8800060050 | 410 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по социально-значимым проектам в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" ГП НСО "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области" | 08 | 01 | 8800070370 |   | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800070370 | 200 | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800070370 | 240 | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 08 | 01 | 8800070510 |   | 425,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 8800070510 | 100 | 425,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 8800070510 | 110 | 425,2 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Коченевского района "Культура Коченевского района на 2023-2025 годы" | 08 | 01 | 8800079550 |   | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800079550 | 200 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 8800079550 | 240 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммное направление расходов бюджета на реализацию программ формирования современной городской среды | 08 | 01 | 880И400000 |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Формирование современной городской среды | 08 | 01 | 880И455550 |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 880И455550 | 200 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 880И455550 | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 |   |   |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |   |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 10 | 01 | 8800000000 |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10 | 01 | 8800004910 |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 8800004910 | 300 | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 8800004910 | 310 | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 |   |   |   | 860,7 | 1 147,9 | 509,9 |
| Физическая культура | 11 | 01 |   |   | 860,7 | 1 147,9 | 509,9 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 11 | 01 | 8800000000 |   | 860,7 | 1 147,9 | 509,9 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МКУ ФК и С "Спортивный клуб Чик") | 11 | 01 | 8800004820 |   | 758,2 | 1 147,9 | 509,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 8800004820 | 100 | 748,2 | 1 147,9 | 509,9 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 8800004820 | 110 | 748,2 | 1 147,9 | 509,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 11 | 01 | 8800004820 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 11 | 01 | 8800004820 | 850 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 11 | 01 | 8800004821 |   | 102,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 8800004821 | 100 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 8800004821 | 110 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 8800004821 | 200 | 52,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 8800004821 | 240 | 52,5 | 0,0 | 0,0 |
| УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ | 99 |   |   |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 |   |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9900000000 |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9990000000 |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9990099990 |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9990099990 | 900 | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9990099990 | 990 | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
|  |  |  |  |  | 127 283,1 | 38 401,7 | 41 392,2 |

Приложение № 3

к решению 1-й сессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в решение Совета депутатов

рабочего поселка Чик от 26.12.2024 № 197

«О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годов»

Приложение № 3

к решению 46 сессии от 26.12.2024г. №197

«О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

 Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годы

**Распределение бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов на 2025 и плановый период 2026 и 2027 годов по ведомственной структуре расходов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма  | Сумма | Сумма |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Администрация рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 |   |   |   |   | 127 283,1 | 38 401,7 | 41 392,2 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 555 | 01 |   |   |   | 12 928,7 | 15 623,7 | 15 623,7 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 555 | 01 | 02 |   |   | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 01 | 02 | 8800000000 |   | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Глава муниципального образования | 555 | 01 | 02 | 8800002030 |   | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 8800002030 | 100 | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 8800002030 | 120 | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 555 | 01 | 04 |   |   | 10 864,9 | 13 795,5 | 13 795,5 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 01 | 04 | 8800000000 |   | 10 864,9 | 13 795,5 | 13 795,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов | 555 | 01 | 04 | 8800002040 |   | 9 469,7 | 13 677,9 | 13 677,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 100 | 7 629,5 | 8 866,7 | 8 866,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 120 | 7 629,5 | 8 866,7 | 8 866,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 200 | 1 741,1 | 4 770,4 | 4 770,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 240 | 1 741,1 | 4 770,4 | 4 770,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 800 | 99,0 | 40,8 | 40,8 |
| Исполнение судебных актов | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 830 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 01 | 04 | 8800002040 | 850 | 29,0 | 40,8 | 40,8 |
| Осуществление переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за счет бюджетов поселений | 555 | 01 | 04 | 8800004020 |   | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 04 | 8800004020 | 500 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 04 | 8800004020 | 540 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 555 | 01 | 04 | 8800070510 |   | 1 277,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 8800070510 | 100 | 1 277,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 8800070510 | 120 | 1 277,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 555 | 01 | 06 |   |   | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 01 | 06 | 8800000000 |   | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Осуществление переданных полномочий на обеспечение деятельности контрольно-счетных органов за счет бюджетов поселений | 555 | 01 | 06 | 8800004010 |   | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 8800004010 | 500 | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 8800004010 | 540 | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Осуществление переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за счет бюджетов поселений | 555 | 01 | 06 | 8800004020 |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 8800004020 | 500 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 8800004020 | 540 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 555 | 01 | 07 |   |   | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 01 | 07 | 8800000000 |   | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение выборов в представительный орган местного самоуправления | 555 | 01 | 07 | 8800000020 |   | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 07 | 8800000020 | 800 | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Специальные расходы | 555 | 01 | 07 | 8800000020 | 880 | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные фонды | 555 | 01 | 11 |   |   | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 01 | 11 | 8800000000 |   | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 555 | 01 | 11 | 8800005000 |   | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 11 | 8800005000 | 800 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 555 | 01 | 11 | 8800005000 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 555 | 01 | 13 |   |   | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 01 | 13 | 8800000000 |   | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Оценка земельных участков, недвижимости, признание прав, содержание и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 555 | 01 | 13 | 8800009000 |   | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 8800009000 | 200 | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 8800009000 | 240 | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 555 | 02 |   |   |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 555 | 02 | 03 |   |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 02 | 03 | 8800000000 |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 555 | 02 | 03 | 8800051180 |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 02 | 03 | 8800051180 | 100 | 460,0 | 337,9 | 337,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 8800051180 | 120 | 460,0 | 337,9 | 337,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 8800051180 | 200 | 63,2 | 205,2 | 224,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 8800051180 | 240 | 63,2 | 205,2 | 224,6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 555 | 03 |   |   |   | 572,4 | 0,0 | 431,3 |
| Гражданская оборона | 555 | 03 | 09 |   |   | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 03 | 09 | 8800000000 |   | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 555 | 03 | 09 | 8800002190 |   | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 09 | 8800002190 | 200 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 09 | 8800002190 | 240 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 555 | 03 | 10 |   |   | 570,4 | 0,0 | 431,3 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 03 | 10 | 8800000000 |   | 570,4 | 0,0 | 431,3 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 555 | 03 | 10 | 8800002180 |   | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 8800002180 | 200 | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 8800002180 | 240 | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Противопожарные мероприятия | 555 | 03 | 10 | 8800003180 |   | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 8800003180 | 200 | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 8800003180 | 240 | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 555 | 04 |   |   |   | 10 396,2 | 1 676,0 | 2 314,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 555 | 04 | 09 |   |   | 10 376,2 | 1 676,0 | 2 314,0 |
| Муниципальная программа "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 555 | 04 | 09 | 1900000000 |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Муниципальная программа "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 555 | 04 | 09 | 1900200000 |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 555 | 04 | 09 | 1900203151 |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 1900203151 | 200 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 1900203151 | 240 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 04 | 09 | 8800000000 |   | 9 376,2 | 676,0 | 1 314,0 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 555 | 04 | 09 | 8800003150 |   | 9 376,2 | 676,0 | 1 314,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 8800003150 | 200 | 9 376,2 | 676,0 | 1 314,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 8800003150 | 240 | 9 376,2 | 676,0 | 1 314,0 |
| Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области | 555 | 04 | 09 | 880009Д160 |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 880009Д160 | 200 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 880009Д160 | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 555 | 04 | 12 |   |   | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 04 | 12 | 8800000000 |   | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 555 | 04 | 12 | 8800003381 |   | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 12 | 8800003381 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 12 | 8800003381 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 555 | 05 |   |   |   | 86 755,4 | 11 818,6 | 13 255,3 |
| Жилищное хозяйство | 555 | 05 | 01 |   |   | 1 076,6 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 05 | 01 | 8800000000 |   | 1 076,6 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 555 | 05 | 01 | 8800003500 |   | 1 076,6 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 01 | 8800003500 | 200 | 1 066,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 01 | 8800003500 | 240 | 1 066,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 01 | 8800003500 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 01 | 8800003500 | 850 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 555 | 05 | 02 |   |   | 19 395,8 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 05 | 02 | 8800000000 |   | 19 395,8 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 555 | 05 | 02 | 8800003510 |   | 8 238,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 200 | 4 150,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 240 | 4 150,2 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 400 | 1 578,2 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 410 | 1 578,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 800 | 2 510,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 810 | 2 492,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 02 | 8800003510 | 850 | 17,9 | 0,0 | 0,0 |
| Организация функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения | 555 | 05 | 02 | 8800070490 |   | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 02 | 8800070490 | 800 | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 555 | 05 | 02 | 8800070490 | 810 | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Благоустройство | 555 | 05 | 03 |   |   | 10 436,5 | 7 793,0 | 9 229,7 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 05 | 03 | 8800000000 |   | 10 436,5 | 7 793,0 | 9 229,7 |
| Содержание и ремонт уличного освещения | 555 | 05 | 03 | 8800060010 |   | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060010 | 200 | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060010 | 240 | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Организация ритуальных услуг | 555 | 05 | 03 | 8800060030 |   | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060030 | 200 | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060030 | 240 | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 555 | 05 | 03 | 8800060050 |   | 2 628,9 | 176,9 | 643,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060050 | 200 | 2 528,7 | 176,9 | 643,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 8800060050 | 240 | 2 528,7 | 176,9 | 643,5 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 555 | 05 | 03 | 8800060050 | 400 | 100,2 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 555 | 05 | 03 | 8800060050 | 410 | 100,2 | 0,0 | 0,0 |
| Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 555 | 05 | 03 | 88000L4670 |   | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 88000L4670 | 200 | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 88000L4670 | 240 | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Непрограммное направление расходов бюджета на реализацию программ формирования современной городской среды | 555 | 05 | 03 | 880И400000 |   | 5 498,3 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Формирование современной городской среды | 555 | 05 | 03 | 880И455550 |   | 5 498,3 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 880И455550 | 200 | 5 498,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 880И455550 | 240 | 5 498,3 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 555 | 05 | 03 | 880И455550 | 400 | 0,0 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Бюджетные инвестиции | 555 | 05 | 03 | 880И455550 | 410 | 0,0 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 555 | 05 | 05 |   |   | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 05 | 05 | 8800000000 |   | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| Строительство и реконструкция котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети | 555 | 05 | 05 | 8800070550 |   | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 555 | 05 | 05 | 8800070550 | 400 | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 555 | 05 | 05 | 8800070550 | 410 | 55 846,6 | 0,0 | 0,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 555 | 08 |   |   |   | 15 001,1 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Культура | 555 | 08 | 01 |   |   | 15 001,1 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 08 | 01 | 8800000000 |   | 15 001,1 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дома культуры) | 555 | 08 | 01 | 8800004400 |   | 13 885,5 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 100 | 7 787,7 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 110 | 7 787,7 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 200 | 6 087,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 240 | 6 087,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 08 | 01 | 8800004400 | 850 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 555 | 08 | 01 | 8800060050 |   | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 555 | 08 | 01 | 8800060050 | 400 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 555 | 08 | 01 | 8800060050 | 410 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по социально-значимым проектам в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" ГП НСО "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области" | 555 | 08 | 01 | 8800070370 |   | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800070370 | 200 | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800070370 | 240 | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 555 | 08 | 01 | 8800070510 |   | 425,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 08 | 01 | 8800070510 | 100 | 425,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 8800070510 | 110 | 425,2 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Коченевского района "Культура Коченевского района на 2023-2025 годы" | 555 | 08 | 01 | 8800079550 |   | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800079550 | 200 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 8800079550 | 240 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммное направление расходов бюджета на реализацию программ формирования современной городской среды | 555 | 08 | 01 | 880И400000 |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Формирование современной городской среды | 555 | 08 | 01 | 880И455550 |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 880И455550 | 200 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 880И455550 | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 555 | 10 |   |   |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Пенсионное обеспечение | 555 | 10 | 01 |   |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 10 | 01 | 8800000000 |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 555 | 10 | 01 | 8800004910 |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 555 | 10 | 01 | 8800004910 | 300 | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 555 | 10 | 01 | 8800004910 | 310 | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 555 | 11 |   |   |   | 860,7 | 1 147,9 | 509,9 |
| Физическая культура | 555 | 11 | 01 |   |   | 860,7 | 1 147,9 | 509,9 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 555 | 11 | 01 | 8800000000 |   | 860,7 | 1 147,9 | 509,9 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МКУ ФК и С "Спортивный клуб Чик") | 555 | 11 | 01 | 8800004820 |   | 758,2 | 1 147,9 | 509,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 11 | 01 | 8800004820 | 100 | 748,2 | 1 147,9 | 509,9 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 11 | 01 | 8800004820 | 110 | 748,2 | 1 147,9 | 509,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 11 | 01 | 8800004820 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 11 | 01 | 8800004820 | 850 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 555 | 11 | 01 | 8800004821 |   | 102,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 11 | 01 | 8800004821 | 100 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 11 | 01 | 8800004821 | 110 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 01 | 8800004821 | 200 | 52,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 11 | 01 | 8800004821 | 240 | 52,5 | 0,0 | 0,0 |
| УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ | 555 | 99 |   |   |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 |   |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9900000000 |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9990000000 |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9990099990 |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9990099990 | 900 | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 9990099990 | 990 | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Итого расходов | 127 283,1 | 38 401,7 | 41 392,2 |

Приложение № 4

к решению 1-й сессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Чик от 26.12.2024 № 197 «О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годов»

Приложение № 4

к решению 46 сессии от 26.12.2024г. №197

«О бюджете рабочего поселка Чик

Коченевского района

Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годы

**Объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета рабочего поселка Чик по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | РЗ | ПР | Сумма | Сумма | Сумма |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 1900000000 |   |   |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Муниципальная программа "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 1900200000 |   |   |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы "Комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования р.п.Чик Коченевского района Новосибирской области на 2016-2032 годы" | 1900203151 |   |   |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1900203151 | 200 |   |   | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1900203151 | 240 | 04 | 09 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Непрограммные направления расходов бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области | 8800000000 |   |   |   | 136 601,8 | 36 572,9 | 38 460,4 |
| Проведение выборов в представительный орган местного самоуправления | 8800000020 |   |   |   | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 8800000020 | 800 |   |   | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Специальные расходы | 8800000020 | 880 | 01 | 07 | 225,6 | 0,0 | 0,0 |
| Глава муниципального образования | 8800002030 |   |   |   | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8800002030 | 100 |   |   | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8800002030 | 120 | 01 | 02 | 1 753,9 | 1 753,9 | 1 753,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных органов | 8800002040 |   |   |   | 9 469,4 | 13 677,9 | 13 677,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8800002040 | 100 |   |   | 7 597,2 | 8 866,7 | 8 866,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8800002040 | 120 | 01 | 04 | 7 597,2 | 8 866,7 | 8 866,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800002040 | 200 |   |   | 1 773,1 | 4 770,4 | 4 770,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800002040 | 240 | 01 | 04 | 1 773,1 | 4 770,4 | 4 770,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 8800002040 | 800 |   |   | 99,0 | 40,8 | 40,8 |
| Исполнение судебных актов | 8800002040 | 830 | 01 | 04 | 70,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8800002040 | 850 | 01 | 04 | 29,0 | 40,8 | 40,8 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 8800002180 |   |   |   | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800002180 | 200 |   |   | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800002180 | 240 | 03 | 10 | 21,4 | 0,0 | 250,0 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 8800002190 |   |   |   | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800002190 | 200 |   |   | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800002190 | 240 | 03 | 09 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 8800003150 |   |   |   | 9 377,2 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003150 | 200 |   |   | 9 377,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003150 | 240 | 04 | 09 | 9 377,2 | 0,0 | 0,0 |
| Противопожарные мероприятия | 8800003180 |   |   |   | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003180 | 200 |   |   | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003180 | 240 | 03 | 10 | 548,9 | 0,0 | 181,2 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 8800003381 |   |   |   | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003381 | 200 |   |   | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003381 | 240 | 04 | 12 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 8800003500 |   |   |   | 1 076,6 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003500 | 200 |   |   | 1 066,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003500 | 240 | 05 | 01 | 1 066,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 8800003500 | 800 |   |   | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8800003500 | 850 | 05 | 01 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 8800003510 |   |   |   | 8 238,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003510 | 200 |   |   | 4 150,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800003510 | 240 | 05 | 02 | 4 150,2 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 8800003510 | 400 |   |   | 1 578,2 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 8800003510 | 410 | 05 | 02 | 1 578,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 8800003510 | 800 |   |   | 2 510,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 8800003510 | 810 | 05 | 02 | 2 492,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8800003510 | 850 | 05 | 02 | 17,9 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление переданных полномочий на обеспечение деятельности контрольно-счетных органов за счет бюджетов поселений | 8800004010 |   |   |   | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Межбюджетные трансферты | 8800004010 | 500 |   |   | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 8800004010 | 540 | 01 | 06 | 50,3 | 50,3 | 50,3 |
| Осуществление переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за счет бюджетов поселений | 8800004020 |   |   |   | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Межбюджетные трансферты | 8800004020 | 500 |   |   | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 8800004020 | 540 | 01 | 04 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 8800004020 | 540 | 01 | 06 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дома культуры) | 8800004400 |   |   |   | 13 804,5 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8800004400 | 100 |   |   | 7 787,7 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 8800004400 | 110 | 08 | 01 | 7 787,7 | 6 518,2 | 6 518,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800004400 | 200 |   |   | 6 006,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800004400 | 240 | 08 | 01 | 6 006,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 8800004400 | 800 |   |   | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8800004400 | 850 | 08 | 01 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МКУ ФК и С "Спортивный клуб Чик") | 8800004820 |   |   |   | 758,2 | 1 823,9 | 1 823,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8800004820 | 100 |   |   | 748,2 | 1 823,9 | 1 823,9 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 8800004820 | 110 | 11 | 01 | 748,2 | 1 823,9 | 1 823,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 8800004820 | 800 |   |   | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8800004820 | 850 | 11 | 01 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 8800004821 |   |   |   | 102,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8800004821 | 100 |   |   | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 8800004821 | 110 | 11 | 01 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800004821 | 200 |   |   | 52,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800004821 | 240 | 11 | 01 | 52,5 | 0,0 | 0,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 8800004910 |   |   |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 8800004910 | 300 |   |   | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 8800004910 | 310 | 10 | 01 | 245,5 | 245,5 | 245,5 |
| Резервные фонды местных администраций | 8800005000 |   |   |   | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 8800005000 | 800 |   |   | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 8800005000 | 870 | 01 | 11 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Оценка земельных участков, недвижимости, признание прав, содержание и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 8800009000 |   |   |   | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800009000 | 200 |   |   | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800009000 | 240 | 01 | 13 | 24,0 | 14,0 | 14,0 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 8800051180 |   |   |   | 523,2 | 543,0 | 562,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8800051180 | 100 |   |   | 439,0 | 337,9 | 337,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8800051180 | 120 | 02 | 03 | 439,0 | 337,9 | 337,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800051180 | 200 |   |   | 84,2 | 205,2 | 224,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800051180 | 240 | 02 | 03 | 84,2 | 205,2 | 224,6 |
| Содержание и ремонт уличного освещения | 8800060010 |   |   |   | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800060010 | 200 |   |   | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800060010 | 240 | 05 | 03 | 2 279,2 | 2 332,8 | 2 800,0 |
| Организация ритуальных услуг | 8800060030 |   |   |   | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800060030 | 200 |   |   | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800060030 | 240 | 05 | 03 | 30,1 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 8800060050 |   |   |   | 2 809,2 | 176,9 | 643,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800060050 | 200 |   |   | 2 609,0 | 176,9 | 643,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800060050 | 240 | 05 | 03 | 2 609,0 | 176,9 | 643,5 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 8800060050 | 400 |   |   | 200,2 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 8800060050 | 410 | 05 | 03 | 100,2 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 8800060050 | 410 | 08 | 01 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий по социально-значимым проектам в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" ГП НСО "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области" | 8800070370 |   |   |   | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800070370 | 200 |   |   | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800070370 | 240 | 08 | 01 | 510,3 | 0,0 | 0,0 |
| Организация функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения | 8800070490 |   |   |   | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 8800070490 | 800 |   |   | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 8800070490 | 810 | 05 | 02 | 11 157,0 | 4 025,6 | 4 025,6 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 8800070510 |   |   |   | 1 702,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8800070510 | 100 |   |   | 1 702,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 8800070510 | 110 | 08 | 01 | 425,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8800070510 | 120 | 01 | 04 | 1 277,6 | 0,0 | 0,0 |
| Строительство и реконструкция котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети | 8800070550 |   |   |   | 66 165,3 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 8800070550 | 400 |   |   | 66 165,3 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 8800070550 | 410 | 05 | 05 | 66 165,3 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Коченевского района "Культура Коченевского района на 2023-2025 годы" | 8800079550 |   |   |   | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800079550 | 200 |   |   | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8800079550 | 240 | 08 | 01 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области | 880009Д160 |   |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 880009Д160 | 200 |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 880009Д160 | 240 | 04 | 09 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 88000L4670 |   |   |   | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88000L4670 | 200 |   |   | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88000L4670 | 240 | 05 | 03 | 0,0 | 0,0 | 713,6 |
| Непрограммное направление расходов бюджета на реализацию программ формирования современной городской среды | 880И400000 |   |   |   | 5 498,3 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Формирование современной городской среды | 880И455550 |   |   |   | 5 498,3 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 880И455550 | 200 |   |   | 5 498,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 880И455550 | 240 | 05 | 03 | 5 498,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 880И455550 | 240 | 08 | 01 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 880И455550 | 400 |   |   | 0,0 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Бюджетные инвестиции | 880И455550 | 410 | 05 | 03 | 0,0 | 5 283,3 | 5 072,7 |
| Условно утвержденные расходы | 9900000000 |   |   |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 9990000000 |   |   |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 9990099990 |   |   |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 9990099990 | 900 |   |   | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Условно утвержденные расходы | 9990099990 | 990 | 99 | 99 | 0,0 | 828,8 | 1 931,8 |
| Итого расходов | 137 601,8 | 38 401,7 | 41 392,2 |

Приложение № 5

к решению 1-й сессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в решение Совета депутатов

рабочего поселка Чик от 26.12.2024 № 197

«О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годов»

Приложение № 5

к решению 46 сессии от 26.12.2024г. №197

«О бюджете рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области на 2025 год

и плановый период 2026 и 2027 годы

**Таблица 1**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области, перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета рабочего поселка на 2025г 2026-2027 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код классификации источников финансирования дефицита бюджета | Наименование групп, подгрупп, статьей, видов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | Сумма руб.2025г | 2026 год | 2027 г |
| Главного администратора источников финансирования дефицита бюджета | Группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета |  |  |  |
| 555 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 1 603,6 |  |  |
| 555 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета | -126 733,1 | -38 401,7 | -41 392,2 |
| 555 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -126 733,1 | -38 401,7 | -41 392,2 |
| 555 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 127 283,1 | 38 401,7 | 41 392,2 |
| 555 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 127 283,1 | 38 401,7 | 41 392,2 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «[Об общих принципах организации местного самоуправления](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2024 года №540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 24 ноября 2014 г. № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», руководствуясь Уставом городского поселения рабочего поселка Чик Коченевского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Чик

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.
2. Признать утратившим силу:
	1. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 62 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области»;
	2. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 28.12.2021 № 73 «О внесении изменений в решение двенадцатой сессииСовета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 62 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области»;
	3. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 28.03.2023 № 125 «О внесении изменений в решение двенадцатой сессииСовета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 62 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области»;
	4. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 23.10.2023 № 149 «О внесении изменений в решение двенадцатой сессииСовета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 62 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области»;
	5. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 12.03.2024 № 171 «О внесении изменений в решение двенадцатой сессииСовета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 62 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области»;
	6. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 23.04.2025 № 210 «О внесении изменений в решение двенадцатой сессииСовета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 62 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

1. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава рабочего поселка Чик О. П. Алпеев

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Чик Т.П. Сидорова

Приложение

к решению первой сессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является: соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) правил благоустройства территории муниципального образования, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования).

1.2.1. Объектами муниципального контроля являются: деятельность, действия (бездействие) контролируемого лица, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской (далее – контрольный орган).

1.4. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, (далее – уполномоченное должностное лицо), являются: Глава рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области, заместитель главы администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

1.5. Должностными лицами контрольного органа, в должностные обязанности которых входят осуществление полномочий по муниципальному контролю (далее - инспектор), являются специалисты администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

На должностных лиц контрольного органа распространяются права, обязанности, предусмотренные статьей 29 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». За неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей при осуществлении муниципального контроля должностные лица контрольного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также иных нормативных правовых актов, в которых осуществляется нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в связи с организацией и осуществлением муниципального контроля.

1.7. Контрольный орган в рамках осуществления муниципального контроля обеспечивается учет объектов муниципального контроля. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах муниципального контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию. При осуществлении учета объектов муниципального контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.8. Контрольный орган при осуществлении муниципального контроля использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», с учетом особенностей принятия отдельных видов решений контрольного органа, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от [10.03.2022 № 336](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9B66D80D-C8CA-45AA-80D9-A478EB2B60D6) «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Контрольный орган вправе утверждать формы документов, используемых при осуществлении муниципального контроля, не утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

1.9. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется способами, предусмотренными частями 4, 5, 9 статьи 21 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу может осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

**II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Контрольный орган осуществляет муниципальный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения и выборе вида внепланового контрольного мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении муниципального контроля, утверждаемые Советом депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области, согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.3. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля подлежат отнесению к следующим категориям риска:

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

2.4. Отнесение объекта муниципального контроля к определенной категории риска осуществляется контрольным органом в соответствии с критериями, установленными согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта муниципального контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта муниципального контроля.

Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портал государственных и муниципальных услуг, вправе подать в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов муниципального контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска, предусмотренной в пункте 2.3 настоящего Положения. Указанное заявление, подаваемое с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг подписывается способами, указанными в пункте 11(2) постановления Правительства Российской Федерации от [10.03.2022 № 336](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9B66D80D-C8CA-45AA-80D9-A478EB2B60D6) «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», и рассматривается в течении 10 рабочих дней со дня его регистрации.

2.5. Решение об отнесении объектов муниципального контроля к категориям риска принимается путем подписания уполномоченным должностным лицом данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта муниципального контроля и присвоенной категории риска в перечне объектов муниципального контроля, который ведется в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Принятие решения об отнесении объектов муниципального контроля к категории низкого риска не требуется.

Сведения, содержащиеся в перечне объектов муниципального контроля, размещаются на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

2.6. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, обязательных профилактических визитов составляет:

- для категории среднего, умеренного – с периодичностью, определяемой в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- для категории низкого риска – обязательный профилактический визит не проводится;

Плановые контрольные мероприятия в рамках муниципального контроля не проводятся.

**III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

3.1. Контрольный орган осуществляет муниципальный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, либо принимает иные меры, предусмотренные Федеральным законом от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.5. При осуществлении контрольным органом муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение);

3) консультирование;

4) профилактический визит;

5) обобщение правоприменительной практики.

3.6. Информирование осуществляется контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном муниципальному контролю, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», относящиеся к осуществляемому виду муниципального контроля.

3.7. Предостережение объявляются контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Предостережения объявляются уполномоченным должностным лицом или инспектором в течении 30 дней со дня получения сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта настоящего Положения, в порядке, предусмотренном пунктом 11(13) постановления Правительства Российской Федерации от [10.03.2022 № 336](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9B66D80D-C8CA-45AA-80D9-A478EB2B60D6) «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.8. Контролируемое лицо в праве в течение 60 календарных дней со дня получения предостережения подать в контрольный орган возражение на объявленное предостережение (далее - возражение).

В возражении указываются:

1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица – физического лица, индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица – юридического лица;

2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;

3) дата и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов или их заверенных надлежащим образом копий);

5) документ, удостоверяющий полномочия представителя (если возражение подается представителем контролируемого лица);

6) способ получения ответа, контактный номер телефона, адрес электронной почты.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в контрольный орган по официальному адресу либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа, либо с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.

3.9. Контрольный орган возвращает контролируемому лицу поданное возражение без рассмотрения в течение трех рабочих дней со дня его регистрации по следующим основаниям:

1) возражение поступило по истечении срока, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения;

2) возражение не поддается прочтению;

3) обработка возражения невозможна в связи с повреждением бумажного носителя или электронного файла возражения и (или) прилагаемых к нему документов;

4) возражение не подписано, в нем отсутствуют или невозможно достоверно определить сведения, указанные в пункте 3.8 настоящего Положения;

5) к возражению не приложены:

а) документы, подтверждающие доводы возражения;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя (если возражение подается представителем контролируемого лица).

Решение контрольного органа о возвращении поданного возражения без рассмотрения принимается уполномоченным должностным лицом.

3.10. При отсутствии оснований, указанных в пункте 3.9 настоящего Положения, возражение рассматривается контрольным органом в течение 30 календарных дней со дня регистрации возражения в контрольном органе.

По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) об отмене объявленного предостережения;

2) о внесении изменений в объявленное предостережение в пользу контролируемого лица;

3) об отказе в удовлетворении возражения.

Указанные в настоящем пункте решения контрольного органа принимаются уполномоченным должностным лицом.

Информация о принятых решениях, указанных в пункте 3.9 и в настоящем пункте, направляется контролируемому лицу не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, способом, в соответствии с которым было подано возражение, либо если в возражении был указан иной способ информирования о принятом решении, - способом, указанным в возражении.

3.11. Консультирование контролируемых лиц осуществляется инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1 организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.

Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи осуществляется в соответствии с графиком, в котором указываются:

дни недели, время проведения консультирования;

номер телефона и (или) указание на специальный сервис видео-конференц-связи;

фамилия, имя, отчество (при наличии) инспектора, проводящего консультирование.

Консультирование на личном приеме проводится в соответствии с графиком, в котором указываются:

дни недели, время проведения консультирования;

место проведения консультирования;

фамилия, имя, отчество (при наличии) инспектора, проводящего консультирование.

Графики консультирования доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством размещения на официальном сайте контрольного органа.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме не может превышать 15 минут.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

В случае поступления в контрольный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний. Информация, ставшая известной инспектору в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Контрольный орган обеспечивает учет проведенных консультирований, том числе посредством ведения журнала учета консультирований.

3.12. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом муниципального контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит проводится в порядке, предусмотренном статьей 52.1 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Решения контрольного органа о проведении обязательного профилактического визита, профилактического визита по инициативе контролируемого лица, об отказе в проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица принимаются уполномоченным должностным лицом с учетом требований, установленных пунктом 11(12) постановления Правительства Российской Федерации от [10.03.2022 № 336](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9B66D80D-C8CA-45AA-80D9-A478EB2B60D6) «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.13. Обобщение правоприменительной практики осуществляется инспектором посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля и утверждаемый распоряжением контрольного органа, подписываемым Главой рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

**IV. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках муниципального контроля**

4.1. При осуществлении муниципального контроля контрольным органом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) со взаимодействием с контролируемыми лицами:

Инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

2) без взаимодействия с контролируемыми лицами:

наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования, испытания, экспертизы).

Взаимодействием с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

Инспекционный визит, рейдовый осмотр, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.2. Контрольные мероприятия, указанные в подпункте 1 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых контрольных мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 66 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпункте 1 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся на основании решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, принимаемого уполномоченным должностным лицом в соответствии с требованиями, установленными статьей 64 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 11(12) постановления Правительства Российской Федерации от [10.03.2022 № 336](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9B66D80D-C8CA-45AA-80D9-A478EB2B60D6) «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров решение контрольного органа о проведение контрольного мероприятия по указанным обстоятельствам принимается на основании мотивированного представления инспектора.

Контрольные мероприятия, указанные в подпункте 2 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся на основании заданий уполномоченных должностных лиц. Форма задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами утверждается правовым актом контрольного органа.

Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415».

4.4. Контрольные мероприятия в рамках муниципального контроля проводятся в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.5. Контролируемое лицо, являющиеся индивидуальным предпринимателем или гражданином, вправе до начала проведения контрольных мероприятий представить в контрольный орган в письменном виде информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия при соблюдении одновременно следующих условий:

1) контрольное мероприятие не может быть проведено без присутствия контролируемого лица либо его представителя;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия и контролируемое лицо представила документы, подтверждающие указанные обстоятельства.

В указанном случае проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица (но не более чем на 20 рабочих дней).

4.6. Контрольный орган при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения в соответствии с перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 №724-р, от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 №338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.7. В целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи, в том числе с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Решение о необходимости использования технических средств фиксации доказательств в рамках проведения контрольных мероприятий принимает инспектор. В обязательном порядке технические средства фиксации доказательств используются при проведении осмотра в случае отсутствия контролируемого лица или его представителя (фотосъемка или видеозапись), а также при проведении инструментального обследования в рамках выездного обследования (видеозапись).

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного мероприятия, в протоколе контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.8. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном статьей 87 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Акт контрольного мероприятия, не предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется при выявлении нарушений обязательных требований.

Ознакомление контролируемого лица с актом контрольного мероприятия осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.9. По результатам проведения контрольных мероприятий контрольных орган совершает действия, принимает решения, предусмотренные статьей 90 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», федеральным законом о виде муниципального контроля.

Выдача предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований по итогу проведения контрольных мероприятий допускается в случаях, предусмотренных Федеральным законом от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от [10.03.2022 № 336](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9B66D80D-C8CA-45AA-80D9-A478EB2B60D6) «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля». Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается в порядке, установленном статьей 90.1 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**V. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц**

5.1. Принятые решения контрольного органа, совершенные его должностными лицами действия (бездействие) в рамках муниципального контроля могут быть обжалованы в досудебном и (или) в судебном порядке.

5.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования в контрольном органе, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

5.3. Правом на досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения и (или) совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.4. Жалоба подается в контрольный орган с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и подписывается способами, указанными в пункте 11(2) постановления Правительства Российской Федерации от [10.03.2022 № 336](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9B66D80D-C8CA-45AA-80D9-A478EB2B60D6) «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Поданная жалоба рассматривается Главой рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области в порядке, предусмотренном статьями 40 – 43 Федерального закона от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Жалоба подлежит рассмотрению в течении 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – подсистема досудебного обжалования). Жалоба на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

5.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается и рассматривается с учетом следующих особенностей:

1) жалоба подается в контрольный орган на бумажном носителе без использования единого портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

2) жалоба подписывается контролируемым лицом или его представителем, уполномоченным на подачу жалобы;

3) жалоба регистрируется в контрольном органе в день ее поступления и рассматривается в сроки, указанные в пункте 5.4 настоящего Положения, без использования подсистемы досудебного обжалования;

4) решение контрольного орган по итогам рассмотрения жалобы оформляется на бумажном носителе и вручается (направляется) контролируемому лицу или его представителю не позднее одного рабочего дня со дня его принятия способом, указанным в жалобе, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

5.6. В целях организации рассмотрения жалоб контролируемых лиц в подсистеме досудебного обжалования контрольный орган:

1) определяет правовым актом должностное лицо, ответственное за координацию работы по рассмотрению жалоб контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования, контроль соблюдения порядка и сроков рассмотрения таких жалоб, а также принятие решений по результатам рассмотрения жалоб контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования, в должности не ниже руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа;

2) определяет правовым актом должностных лиц, ответственных за обеспечение работы по рассмотрению жалоб на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц, в соответствии с ролями, установленными абзацами третьим – шестым пункта 7 Правил ведения подсистемы досудебного обжалования государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», предусмотренных приложением № 1 к Положению о государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2018 № 482 «О государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

**VI. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля**

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются Советом депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

6.3. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей, в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

Доклад о виде муниципального контроля размещается до 15 марта года, следующим за отчетным годом, в подсистеме сбора отчетности, обеспечивающей мониторинг и оценку эффективности контрольной (надзорной) деятельности и лицензирования, разрешительной деятельности, функционирующей в составе государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

Приложение №1

к Положению о муниципальном

контроле в сфере благоустройства

в границах рабочего поселка Чик

Коченевского района Новосибирской области

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области**

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Параметры объекта контроля – это любые характеристики деятельности контролируемого лица, производственного объекта, результатов деятельности контролируемого лица, необходимые для оценки объекта контроля с точки зрения соблюдения или несоблюдения обязательных требований или иных требований, являющихся предметом контроля.

Индикатором являются не сами параметры объекта контроля, а соответствие им или отклонение от них. Соответствие или отклонение от параметров объектов контроля – выбираемые показатели, свидетельствующие о состоянии объекта контроля.

Основанием для проведения внеплановых контрольных мероприятий, является наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

Все внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Основанием для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия может быть несоответствие вида внепланового контрольного мероприятия индикаторам риска нарушения обязательных требований, установленных настоящим решением.

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области являются:

1. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес контрольного органа обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере благоустройства территории, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований;

2. Получение информации об истечении сроков проведения работ в соответствии с ордером (разрешением) на проведение земляных работ, проведении работ без ордера (разрешения) на их проведение;

3. Выявление признаков нарушения Правил благоустройства на территории рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

4. Сокращение на двадцать и более процентов объема зеленых насаждений на территории земельного участка общего пользования, выявляемое по результатам обследования земельного участка, от общего количества зеленых насаждений, включенных в реестр зеленых насаждений, на последнее число года, предшествующего году проведения обследования земельного участка, при отсутствии разрешений на снос соответствующих зеленых насаждений.

5. Выявление по результатам выездного обследования наличия самовольно возведенных парковочных ограждений (блокираторы парковочного места, парковочных столбов и иных видов парковочных барьеров), покрышек (или) иных признаков, свидетельствующих о размещении транспортного средства на детских или спортивных площадках, на газонах или иных территориях, занятых зелеными насаждениями.

Приложение № 2

к Положению о муниципальном

контроле в сфере благоустройства

в границах рабочего поселка Чик

Коченевского района Новосибирской области

**Критерии отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Категории риска | Критерии отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска |
| 1. | Средний риск | Контролируемые лица при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами. |
| 2. | Умеренный риск | Контролируемые лица при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами. |
| 3. | Низкий риск | Объект муниципального контроля не соответствует критериям отнесения к иным категориям риска |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**рабочего поселка Чик**

**Коченевского района Новосибирской области**

**(седьмого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

(первая сессия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. п. Чик

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области

В соответствии с [Земельным кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации, Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «[Об общих принципах организации местного самоуправления](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации», Федеральным законом от [31.07.2020 № 248-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CF1F5643-3AEB-4438-9333-2E47F2A9D0E7) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 24 ноября 2014 г. № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», руководствуясь Уставом городского поселения рабочего поселка Чик Коченевского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Чик

РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области (прилагается).

1. Признать утратившим силу:
	1. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 57 «О утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области»;
	2. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 28.12.2021 № 72 «О внесении изменений в решение двенадцатой сессии Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 57 «Об утверждении Положения о муниципальном Земельном контроле в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области»;
	3. Решение Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 10.03.2025 № 57 «О внесении изменений в решение двенадцатой сессии Совета депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 57 «Об утверждении Положения о муниципальном Земельном контроле в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области»;

2. Решение опубликовать в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области» и на официальном сайте администрации рабочего поселка Чик.

Глава рабочего поселка Чик О. П. Алпеев

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Чик Т.П. Сидорова

Приложение

к решению первой сессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о муниципальном земельном контроле в границах** **рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.2.1 Объектами  муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), расположенные в границах рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области, к которым предъявляются обязательные требования, а также действия (бездействие) граждан организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и  гражданам осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области(далее – администрация).

1.4. Должностным лицом администрации, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, является Глава рабочего поселка Чик Коченевского района (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль)*.* В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

1.5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

 1.6. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией в отношении всех категорий земель.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля**

2.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении муниципального контроля, утверждаемые Советом депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

2.3 Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным [законо](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1)м от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

Вариант 1

Средний риск;

Умеренный риск;

Низкий риск.

2.4. Отнесение администрацией земель и земельных участков к определенной категории риска осуществляется в соответствии с [критериями](file:///%5C%5C10.4.128.128%5CTemporary%5C%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B9%20%D0%BE%D1%82%D0%B4%D0%B5%D0%BB%5C%D0%96%D0%B8%D0%BD%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%5C2021%5C69-2021%5C_blank#_blank) отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального земельного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления вида контроля принимается путем подписания данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта контроля и присвоенной категории риска в перечне объектов контроля.

Перечень объектов контроля ведется в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Перечень объектов контроля размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа посредством публикации части официального сайта Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля (виджет) на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».

При отнесении администрацией земель и земельных участков к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4.  Плановые контрольные мероприятия в рамках муниципального земельного контроля не проводятся. Проведение администрацией обязательных профилактических визитов в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется в соответствии с периодичностью, определенной Правительством Российской Федерацией.

В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия, обязательные профилактические визиты в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» не проводятся.

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

2.5 По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), в администрацию заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска. Заявление об изменении категории риска рассматривается не более 5 рабочих дней со дня регистрации.

2.7. Администрация ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечни земельных участков). Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с распоряжением администрации, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий,либо принимает меры, предусмотренные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.5. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований. Предостережения объявляются (подписываются) Главой рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области или иным должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, на не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений.

3.8. Контролируемое лицо вправе в течение 60 календарных дней со дня получения предостережения подать в Администрацию возражение на объявленное предостережение (далее - возражение).

В возражении указываются:

1) фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица - физического лица, индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица - юридического лица;

2) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;

3) дата и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов или их заверенных надлежащим образом копий);

5) документ, удостоверяющий полномочия представителя (если возражение подается представителем контролируемого лица);

6) способ получения ответа, контактный номер телефона, адрес электронной почты.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Администрацию по официальному адресу, либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа, либо с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.

3.9 Администрация возвращает контролируемому лицу поданное возражение без рассмотрения в течение трех рабочих дней со дня его регистрации по следующим основаниям:

1) возражение поступило по истечении срока, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения;

2) возражение не поддается прочтению;

3) обработка возражения невозможна в связи с повреждением бумажного носителя или электронного файла возражения и (или) прилагаемых к нему документов;

4) возражение не подписано, в нем отсутствуют или невозможно достоверно определить сведения, указанные в пункте 3.8 настоящего Положения;

5) к возражению не приложены:

а) документы, подтверждающие доводы возражения;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя (если возражение подается представителем контролируемого лица).

Решение Администрации о возвращении поданного возражения без рассмотрения принимается уполномоченным должностным лицом.

3.10 При отсутствии оснований, указанных в пункте 3.9 настоящего Положения, возражение рассматривается Администрацией в течение 30 календарных дней со дня регистрации возражения в Администрации.

По результатам рассмотрения возражения Администрация принимает одно из следующих решений:

1) об отмене объявленного предостережения;

2) о внесении изменений в объявленное предостережение в пользу контролируемого лица;

3) об отказе в удовлетворении возражения.

Указанные в настоящем пункте решения контрольного органа принимаются уполномоченным должностным лицом.

Информация о принятых решениях, указанных в пункте 3.9 и в настоящем пункте, направляется контролируемому лицу не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, способом, в соответствии с которым было подано возражение, либо если в возражении был указан иной способ информирования о принятом решении, - способом, указанным в возражении.

3.11 Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний. Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирований.

3.12. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, а должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, осуществляет ознакомление с объектом контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обязательный профилактический визит в рамках регионального государственного контроля (надзора) проводится в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

Предусмотренные настоящим пунктом виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий не дифференцируются в зависимости от отнесения конкретного объекта контроля к определенной категории риска в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

4.4. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

4.5. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

6) выездное обследование.

4.6. Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с основаниями, предусмотренными статьей 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.7. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

4.8. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.9. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия при установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

4.10. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания главы (заместителя главы) рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области*,* задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.11. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.12. Администрация при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378980&date=25.06.2021&demo=1&dst=100014&fld=134) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.13 К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.14 Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.15. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.16. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100998&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.18. По окончании проведения контрольного мероприятия, составляется акт контрольного мероприятия.Акт контрольного мероприятия, не предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется в случае выявления нарушений обязательных требований. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.19. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.20. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.21. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39-40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 5 настоящего Положения.

4.22. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.23. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательный требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.24. В случае неустранения в установленный срок нарушений, указанных в предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.23 настоящего Положения предписании об устранении выявленных нарушений, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, выдавшее такое предписание, в срок не позднее 30 дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением такого предписания, информирует о его неисполнении с приложением соответствующих документов:

1) исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные [статьей 39.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=382667&date=25.06.2021&demo=1&dst=431&fld=134) Земельного кодекса Российской Федерации (в отношении земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, – исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»), в отношении земельных участков (земель), находящихся в государственной или муниципальной собственности;

2) орган государственной власти или орган местного самоуправления, которые в соответствии с законодательством вправе обратиться в суд с требованием об изъятии находящихся в частной собственности земельных участков в связи с их неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации и об их продаже с публичных торгов, в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

4.25. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия направляют в адрес главы рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае, если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными должностными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков.

**5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль**

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме Главы рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской областис предварительным информированием Главы рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской областио наличии вжалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

5.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

**6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения**

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2 Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются Советом депутатов рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном

земельном контроля в границах

рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области

Критерии

отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области

муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение № 2

к Положению о муниципальном

земельном контроля в границах

рабочего поселка Чик Коченевского района

Новосибирской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых

проверок при осуществлении администрацией рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.